

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1247700258200 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 14.02.2025 за ГРН 2255004424871



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

УТВЕРЖДЁН
Протоколом Общего собрания учредителей
№ 1 от «04» марта 2024 г.

НОВАЯ РЕДАКЦИЯ УТВЕРЖДЕНА
Протоколом Внеочередного Общего собрания членов
№ 5 от «22» ноября 2024 г.

УСТАВ

«АССОЦИАЦИЯ ТОВАРНЫХ БРОКЕРОВ»

Московская область,
г.о. Одинцовский
2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. «АССОЦИАЦИЯ ТОВАРНЫХ БРОКЕРОВ», далее именуемая «Ассоциация», является некоммерческой организацией, основанной на членстве, созданной для достижения общественно полезных целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава.

1.2. Полное наименование Ассоциации на русском языке: «АССОЦИАЦИЯ ТОВАРНЫХ БРОКЕРОВ».

Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке: «АТБ».

Полное наименование Ассоциации на английском языке: «ASSOCIATION OF COMMODITY BROKERS».

Сокращенное наименование Ассоциации на английском языке: «ACB».

1.3. Правовое положение Ассоциации определяется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.4. Ассоциация считается созданной и приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, в соответствии с российским и иным применимым законодательством имеет право от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть учредителем российских и иностранных юридических лиц, истцом и ответчиком в суде.

1.5. Ассоциация имеет самостоятельный баланс.

1.6. Ассоциация имеет печать, штампы и бланки с адресом и наименованием Ассоциации.

1.7. В рамках, установленных законодательством, Ассоциация свободна в определении своей внутренней структуры, форм и методов своей деятельности.

1.8. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, если иное не установлено федеральными законами.

1.9. Филиалом Ассоциации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Ассоциации и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.

1.10. Представительством Ассоциации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Ассоциации, представляет интересы Ассоциации и осуществляет их защиту.

1.11. Филиал и представительство Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшей их Ассоциации и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшей их Ассоциации. Руководители филиала и представительства назначаются Ассоциацией и действуют на основании доверенности, выданной Ассоциацией.

1.12. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшей их Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиала и представительства несет создавшая их Ассоциация.

1.13. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере ежегодного членского взноса в порядке перечисления денежных средств на счет Ассоциации на основании соответствующего решения Общего собрания членов.

1.14. Ассоциация является собственником своего имущества. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом.

1.15. Адрес (место нахождения) Ассоциации: Московская область, Одинцовский г.о., д. Раздоры, тер. Рублёво-Успенское шоссе, 1-й километр, д. 1, эт. 1, пом. 13,

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Целями деятельности Ассоциации являются представление и защита общих, в том числе профессиональных, интересов членов Ассоциации, координация их деятельности по вопросам развития товарного, биржевого и срочного рынков.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации является реализация целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, путем осуществления следующих видов деятельности:

- представление и защита общих, в том числе профессиональных, интересов членов Ассоциации, а также координация их деятельности;
- объединение членов Ассоциации для решения их актуальных вопросов в рамках уставных целей Ассоциации;
- содействие установлению связей для расширения сотрудничества членов Ассоциации с российскими партнерами, государственными, коммерческими и некоммерческими организациями, осуществляющими свою деятельность в сфере торговли нефтепродуктами и иными биржевыми товарами;
- защита законных прав членов Ассоциации в рамках уставных целей Ассоциации;
- представление интересов членов Ассоциации в отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, организаторами торгов, в т.ч. на площадке Акционерного общества «Санкт-Петербургская международная товарно-сырьевая биржа».

2.3. В соответствии с пунктом 4 статьи 50 Гражданского кодекса Российской Федерации Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям.

2.4. В соответствии с пунктом 2 статьи 24 Федерального закона «О некоммерческих организациях» Ассоциация может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в ее учредительных документах. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Ассоциации, а также

приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

3. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

3.1. Членство в Ассоциации является добровольным.

3.2. Членами Ассоциации могут быть юридические лица, зарегистрированные в установленном порядке на территории Российской Федерации, внесшие вступительный взнос и выполняющие положения настоящего Устава, внутренних документов Ассоциации.

3.3. Члены Ассоциации имеют равные права и несут равные обязанности.

3.4. Решение по вопросу принятия в состав Ассоциации новых членов принимается решением Исполнительного директора на основании письменного заявления кандидата в члены Ассоциации на имя Исполнительного директора. Заявитель обязан в течение 5 (пяти) дней со дня принятия решения о приеме в члены Ассоциации внести вступительный членский взнос.

3.5. Кандидат считается принятым в число членов Ассоциации после внесения вступительного членского взноса.

3.6. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

3.7. Член Ассоциации вправе выйти из нее по своему усмотрению в любое время. Выход члена из состава Ассоциации осуществляется путем подачи письменного заявления на имя Исполнительного директора не позднее 1 (одного) месяца до даты предполагаемого выхода.

3.8. Поступившие вступительные и периодические взносы от членов Ассоциации возврату не подлежат.

3.9. Члены Ассоциации вправе:

- участвовать в управлении делами Ассоциации, избирать и быть избранными в органы Ассоциации;
- вносить на рассмотрение Общего собрания членов и иных органов Ассоциации предложения по всем вопросам, относящимся к предмету деятельности и целям деятельности Ассоциации, участвовать в их обсуждении и в принятии решений;
- получать информацию о деятельности Ассоциации, знакомится с ее бухгалтерской и иной документацией, в порядке направления соответствующего запроса на имя Исполнительного директора (срок рассмотрения указанного запроса – 5 (пять) рабочих дней);
- обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- по своему усмотрению выйти из состава Ассоциации на основании личного письменного заявления (прекратить членство);
- требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков (статья 53.1 Гражданского кодекса Российской Федерации);
- оспаривать, действуя от имени Ассоциации (пункт 1 статьи 182 Гражданского кодекса Российской Федерации), совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса Российской Федерации, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности

ничтожных сделок корпорации;

- на равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми ею услугами;
- запрашивать у органов управления Ассоциации информацию о состоянии выполнений решений Общего собрания членов и своих предложений;
- вносить предложения в повестку дня Общих собраний членов;
- реализовывать иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3.10. Члены Ассоциации обязаны:

- участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены законом или уставом Ассоциации (путем принятия Общим собранием членов соответствующего решения);
- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
- уплачивать членские взносы и по решению Общего собрания членов вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации;
- соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, Устав Ассоциации, и другие акты, принятые органами управления Ассоциации в рамках их полномочий;
- нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3.11. Члены Ассоциации могут быть исключены из Ассоциации в случаях:

- 1) неуплаты в течение 3 месяцев периодического членского взноса или иного взноса, предусмотренного к обязательному внесению;
- 2) невыполнения решений, принятых органами управления Ассоциации в пределах их компетенции, установленной настоящим Уставом.

3.12. Решение об исключении из состава Ассоциации принимается Исполнительным директором и оформляется в письменном виде с указанием причин исключения.

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ

4.1. Органами Ассоциации являются:

- Общее собрание членов – высший орган управления Ассоциации;
- Совет директоров – постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган Ассоциации;
- Исполнительный директор – единоличный исполнительный орган Ассоциации;
- Ревизор – контрольно-ревизионный орган Ассоциации.

4.2. Управление Ассоциацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Общее собрание членов

4.3. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов (далее также – Общее собрание), созываемое не реже 1 (одного) раза в год.

4.4. Информирование членов Ассоциации о проведении Общего собрания осуществляется путем направления по почтовому адресу и/или адресу электронной почты, указанному членом Ассоциации.

4.5. Сообщения членам Ассоциации о проведении Общего собрания направляются не позднее, чем за 30 (тридцать) дней до даты проведения Общего собрания. Сообщение о проведении Общего собрания должно содержать:

- 1) дату, время и место проведения Общего собрания;
- 2) вопросы, включенные в повестку дня Общего собрания;
- 3) порядок ознакомления членов Ассоциации с информацией (материалами), подлежащей представлению членам Ассоциации при подготовке к проведению Общего собрания.

4.6. Общее собрание правомочно принимать решения (имеет кворум), если на заседании присутствует более половины членов Ассоциации.

4.7. Каждый член Ассоциации обладает одним голосом.

4.8. Внеочередное заседание Общего собрания может созываться по инициативе Исполнительного директора или Совета директоров. Внеочередное Общее собрание созывается в том же порядке, как и очередное и должно быть проведено в пределах 45 (сорока пяти) дней со дня официального поступления просьбы о его проведении Исполнительному директору.

4.9. Решения Общего собрания принимаются большинством голосов присутствующих членов Ассоциации (при наличии кворума), за исключением решений по вопросам исключительной компетенции Общего собрания, которые принимаются квалифицированным большинством (не менее чем 2/3) голосов от числа присутствующих членов Ассоциации (при наличии кворума), если иной порядок не предусмотрен федеральными законами.

4.10. В соответствии с пунктом 1 статьи 181.2 Гражданского кодекса Российской Федерации члены Ассоциации могут участвовать в заседании дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.

4.11. Общее собрание вправе принимать решения по любым вопросам деятельности Ассоциации.

4.12. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
- утверждение и изменение устава Ассоциации;
- образование органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;

- избрание Исполнительного директора и досрочное прекращение его полномочий;
- избрание членов Совета директоров и досрочное прекращение их полномочий;
- избрание Ревизора и досрочное прекращение его полномочий;
- определение порядка приема в состав членов Ассоциации и порядка исключения из числа членов Ассоциации за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации, если такая ответственность предусмотрена законом или уставом;
- принятие решений о создании Ассоциации других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов Ассоциации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидатора или формировании ликвидационной комиссии, об утверждении ликвидационного баланса Ассоциации;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;
- иные вопросы, относящиеся к исключительной компетенции высшего органа управления Ассоциации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.13. Вопросы исключительной компетенции Общего собрания не могут быть отнесены к компетенции иных органов Ассоциации.

4.14. Решения на Общем собрании принимаются открытым голосованием и оформляются протоколом. Протокол Общего собрания составляется не позднее 3 (трех) рабочих дней после закрытия Общего собрания не менее чем в двух экземплярах. Экземпляры протокола подписываются лицом, председательствующим на Общем собрании, и секретарем.

4.15. Решение Общего собрания может быть принято без проведения собрания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам исключительной компетенции Общего собрания. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

4.16. Заочное голосование проводится по решению Совета директоров.

4.17. По вопросам, не относящимся к исключительной компетенции Общего собрания, решения могут быть приняты путем проведения заочного голосования (опросным путем) в следующем порядке:

Исполнительный директор утверждает повестку дня, сроки проведения голосования и форму бюллетеней для голосования.

Не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до окончания приема бюллетеней для голосования членам Ассоциации направляются сообщение о проведении заседания Общего собрания путем заочного голосования, утвержденный проект повестки дня и бюллетень для голосования, а также необходимые для голосования материалы и информация.

4.18. По всем вопросам, выносимым на заочное голосование, составляется единый бюллетень (опросный лист), который содержит:

- формулировку вопроса, выносимого на заочное голосование, и формулировку предлагаемого решения;
- варианты голосования («за», «против», «воздержался»);
- дату окончания приема бюллетеней для голосования;
- дату определения результатов заочного голосования.

4.19. Члены Ассоциации, не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до окончания приема бюллетеней для голосования, вправе внести предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов. В этом случае Исполнительный директор утверждает измененную, с учетом поступивших предложений, повестку дня и направляет ее членам Ассоциации не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до окончания приема бюллетеней для голосования.

4.20. Члены Ассоциации не позднее дня окончания приема бюллетеней для голосования, указанного в сообщении о проведении заочного голосования, направляют в Ассоциацию подписанный бюллетень с отмеченным вариантом голосования.

4.21. Подсчет голосов заочного голосования осуществляется секретарем Общего собрания, подведение итогов и их утверждение осуществляется председателем Общего собрания. Председатель Общего собрания совместно с секретарем Общего собрания составляют протокол о результатах заочного голосования и объявляют остальным членам Ассоциации и Исполнительному директору результаты голосования в течение 5 (пяти) календарных дней со дня окончания приема бюллетеней для голосования. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- дата окончания приема бюллетеней для голосования;
- сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

4.22. Заочное голосование считается состоявшимся, если более половины членов Ассоциации представили в установленный срок надлежащим образом оформленные бюллетени.

4.23. Датой принятия решения Общего собрания, принятого путем проведения заочного голосования, считается дата определения результатов заочного голосования, указанная в сообщении о проведении заочного голосования и в бюллетенях для голосования.

Совет директоров

4.24. Для текущего руководства деятельностью Ассоциации в период между созывами Общего собрания в Ассоциации избирается Совет директоров – постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган Ассоциации. Заседания Совета директоров проводятся по мере необходимости, но не реже 2 (двух) раз в год.

4.25. Совет директоров избирается Общим собранием сроком на 2 (два) года из числа членов Ассоциации.

4.26. Численный состав Совета директоров определяется Общим собранием.

4.27. Совет директоров подотчетен Общему собранию.

4.28. Руководителем Совета директоров является Председатель Совета директоров Ассоциации. Срок полномочий Председателя Совета директоров, который избирается Общим собранием членов из членов Совета директоров, – 2 (два) года. Председатель Совета директоров не является органом управления Ассоциации.

4.29. Председатель Совета директоров организует работу Совета директоров, созывает заседания Совета директоров и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола, председательствует на Общем собрании Ассоциации.

4.30. Компетенция Совета директоров:

- 1) разрабатывает и готовит для Общего собрания перспективные и годовые планы деятельности, программы Ассоциации, отчеты об их выполнении;
- 2) организует работу Ассоциации и осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания;
- 3) созывает Общее собрание Ассоциации, определяет дату, время и место его проведения;
- 4) решает любые другие вопросы, которые не составляют исключительную компетенцию иных органов управления Ассоциации, определенную настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

4.31. Заседания Совета директоров считаются правомочными при участии в них более половины членов Совета директоров. Решения на заседаниях Совета директоров принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Совета директоров, присутствующих на заседании.

4.32. Решения на заседаниях Совета директоров оформляются протоколом.

Исполнительный директор

4.33. Исполнительный директор является единоличным исполнительным органом Ассоциации, подотчетным Общему собранию, осуществляющим текущее руководство деятельностью Ассоциации. Исполнительный директор назначается Общим собранием на срок 2 (два) года. Исполнительный директор может быть переназначен на новый срок.

4.34. Исполнительный директор без доверенности действует от имени и в интересах Ассоциации, представляет её интересы в отношениях с гражданами и юридическими лицами. Исполнительный директор, реализуя свои полномочия, издает приказы и распоряжения, принимает решения.

4.35. К компетенции Исполнительного директора относятся:

- совершает сделки от имени Ассоциации в пределах баланса Ассоциации или во исполнение решений Общего собрания;
- выступает от имени Ассоциации, в том числе, представляет ее в отношениях с третьими лицами без доверенности в вопросах осуществления текущей деятельности Ассоциации;
- заключает трудовые договоры с лицами, осуществляющими операционную деятельность Ассоциации;
- выдает доверенности на осуществление действий в пределах своих полномочий;
- обеспечивает подготовку и проведение заседаний Общего собрания;

- решает любые другие вопросы, которые не составляют исключительную компетенцию иных органов управления Ассоциации, определенную настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

Ревизор

4.36. Контроль финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации осуществляется Ревизором, являющимся контрольно-ревизионным органом Ассоциации, избираемым Общим собранием членов сроком на 2 (два) года. Решения Ревизора принимаются единолично.

4.37. Если по каким-либо причинам выборы Ревизора Ассоциации на Общем собрании членов не состоялись, то полномочия действующего Ревизора пролонгируются до выборов Ревизора. В этом случае Совет директоров обязан созвать внеочередное Общее собрание членов для избрания Ревизора.

4.38. К компетенции Ревизора относится:

- 1) осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации;
- 2) проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации по итогам деятельности Ассоциации за год;
- 3) проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации во всякое время по инициативе Ревизора, решению Общего собрания членов, Совета директоров или по требованию членов Ассоциации, составляющих не менее двадцати процентов от общего числа членов Ассоциации.

4.39. По требованию Ревизора лица, занимающие должности в органах Ассоциации, обязаны представить документы о финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации.

4.40. Ревизор не может одновременно являться членом Совета директоров, а также занимать должность Исполнительного директора.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АССОЦИАЦИИ

5.1. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

5.2. По решению Общего собрания взносы могут оплачиваться деньгами, ценными бумагами, имуществом. Члены Ассоциации утрачивают право распоряжения имуществом, переданным в качестве взноса.

5.3. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.4. Ассоциация может совершать в отношении находящегося в ее собственности имущества любые сделки, не противоречащие действующему законодательству и настоящему Уставу.

5.5. Ассоциация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей.

5.6. Размер регулярных и единовременных (целевых) отчислений членов Ассоциации, а также порядок и форма внесения таких отчислений определяется Общим собранием.

5.7. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- другие, не запрещенные законом, поступления.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

6.1. Изменения в настоящий Устав вносятся по решению Общего собрания.

6.2. Государственная регистрация Устава Ассоциации с утвержденными изменениями осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

7. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ АССОЦИАЦИИ

7.1. Ассоциация может быть реорганизована или ликвидирована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

7.2. Ассоциация по решению Общего собрания членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или общественно полезный фонд.

7.3. Ликвидация Ассоциации может быть осуществлена добровольно по решению Общего собрания с учетом требований действующего законодательства. Ликвидация Ассоциации может быть осуществлена также по решению суда по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством.

7.4. Ликвидация и реорганизация Ассоциации осуществляется по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.5. При ликвидации Ассоциации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества Ассоциации в соответствии с ее Уставом не предоставляется возможным, оно обращается в доход государства.

7.6. Ликвидация считается завершенной, а Ассоциация — прекратившей существование, после внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о ликвидации Ассоциации.

7.7. Ассоциация обязана обеспечить учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке при реорганизации и ликвидации Ассоциации.

Документ подписан электронной подписью

Дата и время подписания: 2025-02-14 10:36:41
Сертификат: 123219115693784369125635077058019038808
Владелец: УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ПО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Федеральное казначейство
Действителен: с 2024-06-29 по 2025-09-22